



Služba za privredu
Broj:02/1-15-19-3860/22
Breza, 18.01.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na vijećničku inicijativu

Na sjednici Općinskog vijeća Breza održanoj dana 29.11.2022. godine, u okviru vijećničkih pitanja, vijećnik Adnan Rahimić pokrenuo je vijećničku inicijativu koja se odnosi na postavljanje novog rasvjetnog stuba, i ista glasi:

„Molim da nadležna služba pokrene proces ugradnje rasvjetnog stuba (reflektora) na lokaciji ispred zgrade „Borac“ ul. Alije Izetbegovića. Molim nadležnu službu da razmotri inicijativu i da udovolji istoj.“

U vezi pokrenute inicijative dajemo sljedeći odgovor:

Inicijativa pokrenuta od strane vijećnika je opravdana i do sada je u više navrata bila predmet rasprava i pokušaja da se riješi. Obzirom da je donesen Budžet za 2023. Godinu u toku je izrada Planova i programa rada i utroška sredstava po pojedinim budžetskim stavkama, tako da će predmetna inicijativa biti uvrštena u jedan od planova rada za 2023. Godinu.

Obrađivač: Kenan Kadrić

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj:02/1-9-19-80/23
Breza, 25.01.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na postavljenu vijećničku inicijativu

U okviru vijećničkih pitanja na sjednici Općinskog vijeća Breza koja je održana 29.12.2022. godine, vijećnik Adnan Rahimić postavio vijećničku inicijativu koja se odnosi na osiguranje dijela puta u vidu zaštitne ograde u naselju Grabovik, koja glasi:

„Molim da se osigura dio puta u mjestu Grabovik, gdje je formirano jezero. Potrebna ugradnja sigurnosne ograde (bankine). Put : Bulbulušići - Koritnik.“

U vezi postavljene vijećničke inicijative, dajemo sljedeći odgovor :

Općina Breza je u prethodnom periodu aplicirala Federalnom Ministarstvu prostornog uređenja projekat sanacije dijela lokalnog puta Breza – Mahmutović Rijeka, dionica na lokalitetu Grabovik, u dužini 470m.

Po dobijanju odgovora o prihvatanju projekta i sufinansiranju realizacije istog, u toku je realizacija svih aktivnosti na pripremi tenderske dokumentacije i provedbi postupka Javne nabavke. Sastavni dio tenderske dokumentacije svakako će biti i stavke koje se odnose na postizanje sigurnijih uslova odvijanja saobraćaja, kako pješačkog, tako i automobilskeg.

Obrađivač: R.Mušanović

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x evidencija
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj: 02/1-12-19-83/23
Breza, 18.01.2023. godine

Stručna služba Općinskog vijeća Ovdje,

Predmet: Odgovor na vijećničku inicijativu, dostavlja se

Na 24. redovnoj sjednici Općinskog vijeća, održanoj dana 29.12.2022. godine., u okviru vijećničkih inicijativa, vijećnik Adnan Rahimić, podnio je u pismenoj formi inicijativu, koja glasi:

“Inicijativa za sanaciju kulturnog doma Bukovik, devastirano, nije za korištenje. Molim da se pomenuti objekat bar na neki način sanira kako bi mještani mogli koristiti navedeni objekat.

U vezi inicijative, a koja se odnosi na sanaciju kulturnog doma u Bukoviku, dajemo slijedeći odgovor, i to:

Sanacija kulturnog doma u Bukoviku je na forumu građana koji je održan dana 25.03.2022. godine ocijenjena kao jedan od prioritetnih projekata MZ Bukovik i kao takav je uvršten u godišnji plan rada MZ Bukovik.

Međutim, pravni status domova kulture na području Općine Breza nije riješen, i isti je potrebno riješiti u narednom periodu.

Navedeni problem je prepoznat od strane Općine Breza i kao takav uvršten u Operativni plan za lokalizaciju vizije mjesnih zajednica za period 2023 - 2025. godina, koji je usvojen od strane Općinskog načelnika, dana 15.12.2022. godine.

Operativnim planom je predviđeno pokretanje inicijative prema višim nivoima vlasti kako bi se riješio pravni status i formiranje komisije sa zadatkom da napravi popis i knjiženje stalne imovine kulturnih domova.

Nakon rješavanja pravog statusa isti će se uvrstiti u godišnji i trogodišnji plan rada Općine Breza, pod pretpostavkom da su uvršteni u godišnje planove rada MZ-a.

S poštovanjem,

Obrađivač:
Eldina Dervišević

Dostavljeno:
1 x Naslov
1 x Arhiva

Pomoćnik načelnika
Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj: 02/1-12-19-82/23
Breza, 18.01.2023. godine

Stručna služba Općinskog vijeća Ovdje,

Predmet: Odgovor na vijećničku inicijativu, dostavlja se

Na 24. redovnoj sjednici Općinskog vijeća, održanoj dana 29.12.2022. godine., u okviru vijećničkih inicijativa, vijećnik Adnan Rahimić, podnio je u pismenoj formi inicijativu, koja glasi:

“Molim nadležnu službu za pismeno obrazloženje razlike cijena na pomenutim lokacijama. Zašto je na Banjevcu cijena znatno niža u odnosu na MZ Bukovik?”.

U vezi inicijative, a koja se odnosi na razliku cijena asfalta prilikom rekonstrukcije lokalnog puta u MZ Bukoviku i MZ Banjevcu, gdje je cijena asfalta u MZ Banjevcu znatno niža u odnosu na cijenu asfalta u MZ Bukovik, dajemo slijedeći odgovor, i to:

Rekonstrukcija lokalnih cesta u 5 (pet) mjesnih zajednica (MZ Breza, naselje Vrankamen, MZ Banjevac, MZ Bukovik, MZ Izbod i MZ Koritnik) osigurana je kroz projekat „Jačanje uloge mjesnih zajednica u BiH“, gdje je Općina Breza potpisala Sporazum sa UNDP-om, o zajedničkom učešću u realizaciji istih.

Procijenjena ukupna vrijednost rekonstrukcije lokalnih cesta u navedenim mjesnim zajednicama iznosila je 251.642,08 KM, i to rekonstrukcija lokalne ceste u MZ Breza, naselje Vrankamen u dužini od 640 m procijenjena je na 92.881,84 KM, MZ Banjevac u dužini od 160 m procijenjena je na 30.948,37 KM, MZ Bukovik u dužini od 150 m procijenjena je na 41.081,49 KM, MZ Koritnik u dužini od 354 m procijenjena je na 50.699,78 KM i MZ Izbod u dužini od 117 m lokalnog puta procijenjena je na 36.030,60 KM.

Dionice u navedenim mjesnim zajednicama su definisane na forumima građana koji su održani za svaku mjesnu zajednicu posebno i na kojima su određeni prioriteti, a vrsta radova i dužina navedenih dionica je određena prema visini odobrenih sredstava od strane Općine, UNDP-a i sufinansiranja mještana.

Proces javne nabavke za odabir izvođača radova provela je Komisija imenovana Rješenjem Općinskog načelnika, broj: 01/2-04-2502-1/22 godine od 09.09.2022. godine.

Komisija je nakon otvaranja ponuda izvršila kvalifikaciju ponuđača u predmetnom postupku nabavke radova i sačinila zapisnike o otvaranju ponuda za 5 MZ-a, broj: 02/1-2-11-2503-8/22 za LOT1, broj: 02/1-2-11-2503-9/22 za LOT 2, broj: 02/1-2-11-2503-10/22 za LOT3, 02/1-2-11-2503-11/22 za LOT4 i 02/1-2-11-2503-11/22 za LOT5.

Ugovorni organ je tenderskom dokumentacijom predvidio i provođenje e-aukcije. Komisija je dana 13.09.2022. godine, u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije od 21.07.2016. godine, kroz sistem javnih nabavki zakazala održavanje e-aukcije za kvalifikovane ponuđače za dan 15.09.2022. godine.

Nakon provedene e-aukcije preuzet je izvještaj o toku i završetku e-aukcije koji je objavljen na portalu javnih nabavki, broj: 726-1-3-55/22, na osnovu kojeg je Komisija dala preporuku Ugovornom organu da se Ugovor za nabavku radova za LOT1 - MZ Breza, naselje Vrankamen i LOT 2 - MZ Banjevac, dodijeli izvođaču radova „Mušibegović“ d.o.o. Visoko i to za LOT1 - MZ Breza, naselje Vrankamen u vrijednosti od 73.520,00 KM bez PDV-a odnosno **86.018,40** KM sa PDV-om, LOT2 - MZ Banjevac u iznosu od 24.700,00 KM bez PDV-a, odnosno **28.899,00** KM sa PDV-om.

Ugovor za nabavku radova za LOT3, LOT4 i LOT5 dobavljaču radova „ADO - TRANS“ d.o.o. Visoko, i to za LOT3 - MZ Bukovik u vrijednosti od 34.488,00 KM bez PDV-a odnosno **40.350,96** KM sa PDV-om, LOT4 - MZ Izbod u vrijednosti od 30.966,00 KM, odnosno **36.230,22** KM sa PDV-om i LOT5 - MZ Koritnik u vrijednosti od 39.955,00 KM bez PDV-a, odnosno **46.747,35** KM sa PDV-om.

Vrijednost realizacije navedenih projekata nakon provedene e-aukcije iznosi 238.245,93 KM sa PDVom.

Komisija za javnu nabavku je donijela preporuku na osnovu kriterija „najniža cijena“.

S poštovanjem,

Prilog:1 x Izvještaj o toku i završetku e-aukcije

Obrađivač:
Eldina Dervišević

Dostavljeno:
1 x Naslov
1 x Arhiva

Pomoćnik načelnika
Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj:02/1-15-19-78/23
Breza, 20.01.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na vijećničku inicijativu

Na sjednici Općinskog vijeća Breza održanoj dana 29.12.2022. godine, u okviru vijećničkih pitanja, Predsjedavajući Anel Rihčić pokrenuo je vijećničku inicijativu koja se odnosi na otklanjanju kvara na rasvjetnim tijelima u naselju Vrankamen, i ista glasi:

„U naselju Vrankamen 3-4 rasvjeta tijela trenutno nisu u funkciji. Podnosim inicijativu da se u što kraćem roku riješi ovaj problem u naselju Vrankamen“

U vezi pokrenute inicijative dajemo sljedeći odgovor:

Održavanje sistema javne rasvjete odvija se u skladu sa dinamičkim planom i izdatim radnim nalogima od strane lica za praćenje realizacije ugovora. Rješavanje problema na javnoj rasvjeti u naselju Vrankamen biti će otklonjeno u što kraćem roku kroz program redovnog održavanja sistema javne rasvjete.

S poštovanjem

Obrađivač: Kenan Kadrić

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Broj: 02-31-30/2023
Breza 17.01.2023.godine

OPĆINA BREZA
STRUČNA SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA I
OPĆINSKOG NAČELNIKA

PREDMET: Odgovor na vijećničko pitanje

Shodno pitanju uvažene vijećnice Jekalović Amine, a koje se odnosi na izradu Socijalne karte općine Breza, u prilici smo Vas izvijestiti da nam nije poznato da je u nekom ranijem periodu rađena Socijalna karta općine Breza, takođe nam nije poznato niti da je neka općina u Federaciji BiH uradila Socijalnu kartu.

Ono što je jeste urađeno na lokalnom nivou, a u neku ruku se može dovesti u vezu sa socijalnom kartom, je Strategija razvoja općine Breza.

Socijalna karta predstavlja dokumentovan način mjerenja socio-ekonomske moći pojedinca/porodice na tačno određenom geografskom području i u određenom vremenskom periodu. Obuhvata demografsku strukturu stanovništva (spolne, starosne, obrazovne), stope nezaposlenosti, visine zarade, pregled radno-aktivnog stanovništva, kao i druge bitne pokazatelje socio-ekonomskog stanja stanovništva.

Vlada ZDK je, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, 14.01.2021. godine usvojila dokument „Metodologija za izradu socijalne karte u ZDK sa aneksom upitnika socijalne karte ZDK“. U tom dokumentu se može najbolje vidjeti koliko složen, skup i zahtjevan posao jeste izrada socijalne karte. Također, istim dokumentom je definisana izrada socijalne karte ZDK, koja bi trebalo da se radi na određenom uzorku stanovništva našeg kantona (pilotiranje). Navedene aktivnosti su planirane u 2022. godini ali, koliko smo upoznati, još uvijek nisu realizovane.

Shodno navedenom, CSR Breza namjerava uz podršku nevladinog sektora, nakon izrade socijalne karte ZDK, uraditi socijalnu kartu svih romskih porodica koje žive na području naše općine, koja bi bila polazna osnova za druge aktivnosti u tom pravcu.

U svakom slučaju podržavamo inicijativu vijećnice Jekalović, i saglasni smo da se u narednom periodu zajednički aplicira za projekte međunarodnih institucija i drugih NVO, te predvidi dio sredstava i u budžetu općine Breza, obzirom da je riječ o izuzetno zahtjevnom projektu.

U prilogu ovog dopisa, dostavljamo Vam na uvid dokument „Metodologija za izradu socijalne karte u ZDK“ kao i Zaključak o usvajanju istog.

S poštovanjem !

Branka Frogrlić, dipl. scr.

Dostavljeno:

1x Naslovu

1x a/a



Direktor

Osman Salkić, dipl. scr.

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
VLADA
Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice



METODOLOGIJA ZA IZRADU SOCIJALNE
KARTE U ZENIČKO-DOBOJSKOM KANTONU

Zenica, decembar 2020.

u članu 18 tačka k) propisuje da je Kanton nadležan za provođenje socijalne politike, zatim od člana 16. stav (4) Zakona o Vladi Zeničko - dobojskog kantona-Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj:7/10) koji propisuje da Vlada zaključkom utvrđuje stavove o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi i određuju zadatke kantonalnih organa uprave i službama Vlade. Slijedom toga prema Zakonu o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave-Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj:13/8) Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice vrši istraživanja socijalnih pojava i suzbijanje socijalno-patoloških pojava te izrađuje programe socijalnog karaktera.

Uporište za izradu ovog dokumenta se nalazi i u članu 4. i članu 5. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 35/05).

3. Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu

3.1. Problem istraživanja

Socijalna karta je po svom karakteru i sadržini, multidisciplinarno statističko istraživanje. U osnovi predstavlja precizno i dokumentovano „snimanje“ svih materijalnih i nematerijalnih vrijednosti kojima u momentu „snimanja“ raspolaže jedno domaćinstvo u svom punom sastavu. Posebno je značajna za razvoj, planiranje i poduzimanje mjera socijalne politike i socijalne zaštite. S obzirom na specifičnost novonastale vanredne situacije prouzrokovane pandemijom COVID-19, za područje Zeničko-dobojskog kantona urađena je Analiza stanja socijalne zaštite u Zeničko-dobojskom kantonu sa posebnim osvrtom na utjecaj pandemije koronavirusa na sistem socijalne zaštite, koju je Vlada Zeničko-dobojskog kantona prihvatila Zaključkom, broj: 02-31-14454/20 od 26.08.2020. godine. Analizom se nastojalo utvrditi stanje socijalne potrebe i socijalne isključenosti građana u Kantonu, te su identifikovani osnovni problemi funkcionisanja sistema socijalne zaštite, koji u značajnoj mjeri usporavaju započete reformske procese u ovoj oblasti. Analizom je identifikovano nekoliko značajnih problema u sistemu socijalne zaštite u Zeničko-dobojskom kantonu i dato je više preporuka koje mogu poslužiti kvalitetnijoj izradi ovog dokumenta, funkcionisanju sistema kao i procesu istraživanja, odnosno izrade socijalne karte.

Metodologija izrade socijalne karte suštinski omogućava provođenje procesa izrade Socijalne karte čime se u konačnici ostvaruju mogućnosti planiranja adekvatnih mjera socijalne politika na unapređenju životnih i radnih uslova građana Kantona, a na temelju objektivnog, realnog činjeničnog stanja. Praktična razrada dokumenta Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu striktno slijedi konceptijske temelje postavljene kao zadaci Radne grupe i predstavljaju osnovu za teorijski dio metodologije.

Istraživačka jedinica je domaćinstvo:

- Jednočlano domaćinstvo, tj. lice koje živi samo u posebnoj stambenoj jedinici ili koje zauzima, kao stanar/ka, posebnu sobu (ili sobe) u nekoj stambenoj jedinici, ali ni s jednim stanarom te stambene jedinice zajednički ne čini dio višečlanog domaćinstva.
- Višečlano domaćinstvo, tj. grupa od dva ili više lica koja zajedno zauzimaju cijelu stambenu jedinicu ili njen dio i osiguravaju sebi hranu, a moguće i ostale potrepštine za život. Članovi ove grupe mogu udruživati svoje prihode u manjoj ili većoj mjeri;
- Institucionalno domaćinstvo "sastoji se od lica čije potrebe za skloništem i sredstvima za život osigurava neka Institucija. Institucijom se smatra neko pravno tijelo čija je svrha da osigura dugoročno stanovanje i usluge za neku grupu lica.

3.2. Predmet istraživanja

Predmet ovog istraživanja je izrada dokumenta Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu.

U operacionalom smislu predmet istraživanja obuhvata:

- utvrditi vrstu domaćinstva korisnika socijalne zaštite (jednočlano, višečlano ili institucionalno)
- broj članova domaćinstva i strukturu domaćinstva korisnika socijalne zaštite;
- stambeni status domaćinstva korisnika socijalne zaštite;
- obrazovni status članova domaćinstva korisnika socijalne zaštite;
- zanimanje članova domaćinstva korisnika socijalne zaštite;
- radno-pravni status članova domaćinstva korisnika socijalne zaštite;
- ekonomsko-materijalni status korisnika socijalne zaštite;
- zdravstveni status članova domaćinstva korisnika socijalne zaštite;
- invaliditet članova domaćinstva korisnika socijalne zaštite.

3.3. Cilj istraživanja

Generalni cilj jeste izrada dokumenta Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu.

Prije izrade Metodologije bitno je definisati i razraditi sve aktivnosti koje prethode izradi socijalne karte za područje Zeničko-dobojskog kantona što će doprinijeti uvidu u postojeće demografsko, socio-ekonomsko stanje građana Zeničko-dobojskog kantona, preciziranju broja stanovnika koji su u stanju socijalne potrebe (nivoa siromaštva).

Postavljeni cilj ostvaruje se dijelom kroz realizaciju mjera i aktivnosti Akcionog plana za provođenje istraživanja, odnosno izrade socijalne karte korisnika socijalne zaštite Zeničko-dobojskog kantona, te uspostavljanju efikasnijeg sistema koordinacije između ustanova u cilju pružanja kvalitetnijih socijalnih usluga korisnicima u Zeničko-dobojskom kantonu kroz referalne mehanizme (memorandum/protokol/sporazum).

Navedeno će se ostvariti kroz uspostavu baze podataka povezivanjem informacionih sistema različitih institucija koje će objediniti podatke iz svih baza i omogućiti ukrštanje podataka koje baze sadrže. Realizacija aktivnosti predstavlja temelj za sistemske reforme u oblasti socijalne politike, kao i osnov za donošenje i razvoj planova i programa u oblasti socijalne zaštite.

Specifični ciljevi su:

- izrada dokumenta Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu;
- definisanje ciljne grupe stanovništva;
- izradu anketnog upitnika i uputstva za popunjavanje anketnog upitnika;
- edukaciju osoba koje će provoditi anketiranje;
- izradu Akcionog plana za provođenje istraživanja, odnosno izrade socijalne karte korisnika socijalne zaštite Zeničko-dobojskog kantona kao sastavnog dijela Metodologije;
- izradu izvještaja po okončanim aktivnostima i dostavljanje dokumenta Vladi Zeničko-dobojskog kantona.

Specifični ciljevi za izradu socijalne karte podrazumijevaju:

- sagledavanje strukture domaćinstava prema određenim svojstvima, obilježjima i karakteristikama;
- poboljšanje ciljanja korisnika socijalne zaštite kako isto ne bi bila zasnovano na statusu, već na stvarnim potrebama korisnika;
- smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti;
- radna aktivacija korisnika, s ciljem smanjenja ovisnosti od sistema socijalne zaštite;
- mogućnost korištenja podataka iz socijalne karte u oblastima obrazovanja, zdravstva, zapošljavanja, stambene, demografske, ekonomske politike i sl.

3.4. Metode istraživanja

Od istraživačkih metoda korištene su metod teorijske analize i deskriptivno-analitički sarveji metod.

Za analizu i razumijevanje izabranog istraživačkog problema korišten je metod teorijske analize budući da predmet opće teorijske i fundamentalno-socijalno pedagoške probleme, a ostvaren je primjenom logičkih postupaka: dedukcije, teorijske analize i sinteze, te naučnog objašnjenja. Važno mjesto pri tome imali su hermeneutički istraživački postupci.

Budući da teorijska istraživanja imaju dvojaku funkciju: teorijsko-spoznajnu i primijenjenu ili praktičnu. Prva je u ovom radu u funkciji analitičko-sintetičkog tretiranja istraživačkog problema i postavljanja novih hipoteza, a druga se sastoji u primjeni teorijskim istraživanjem dobivenih istina i formuliranju stavova u rješavanju praktičnih zadataka koji slijede nakon izrade socijalne karte.

U naučnom smislu ovaj istraživački rada po svojoj prirodi je neeksperimentalni a u terenskom istraživanju kao glavni metod planiran je deskriptivno-analitički metod. Unutar ovoga metoda korišten je Survey-metod, tj. metod sakupljanja podataka putem skala i upitnika.

S obzirom da istraživački uzorak čine osobe koje kompetentno i nadneseno mogu, ispunjavajući istraživačke upitnike uz pomoć anketara, iznijeti vlastite stavove o pitanjima i konstatacijama koje su njima prilagođene i razumljive, smatrali smo da je ovaj metod naprikladniji put prikupljanja istraživačkih podataka koji će nam poslužiti u jasnoj deskripciji izabranog istraživačkog problema.

3.5. Uzorak istraživanja

U postupku realizacije izrade dokumenta Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu statistički je relevantan uzorak korisnika/ca socijalnih prava i usluga u Zeničko-dobojskom kantonu i relevantan uzorak stanovništva Zeničko-dobojskog kantona koji nisu korisnici/e socijalnih prava i usluga. Za pilot istraživanje, istraživački Tim će odrediti dva uzorka, jedan korisnika/e i drugi osoba koje nisu korisnici. Oba uzorka u pilot istraživanju će biti ravnomjerno raspoređena u svih dvanaest općina u ZDK, uzet će se u obzir spolna, starosna, struktura prava koja ostvaruju i druge strukture.

U saradnji sa vanjskim ekspertom, istraživački Tim će izraditi i uzorak za glavno istraživanje. Ovaj uzorak će također biti sastavljen od dvije komponente:

- Korisnici/e socijalnih prava i usluga
- Osobe koje nisu korisnici/e socijalnih prava i usluga (generalna populacija).

3.6. Instrumenti i istraživanja

Istraživački instrument koji će se koristiti za pilot istraživanje je anketni Upitnik sa zatvorenim i otvorenim pitanjima, a za glavno istraživanje koristit će se Upitnik sa zatvorenim pitanjima.

Za primjenu ovog instrumenta istraživanja sačinjit će se Uputstvo za upotrebu instrumenta u pismenoj formi, u čiju izradu treba uključiti stručnjake različitih profila (socijalne radnike, sociologe, pravnike, ekonomiste, informatičare), Zavod za statistiku i predstavnike Ministarstva i međunarodne institucije.

3.7. Statistička obrada podataka istraživanja

Za analizu podataka primjenjivat će se standardni statistički software i drugi alati koji budu potrebni. U statističkoj obradi podataka koristit će se standardne metode deskriptivne statistike.

4. Socijalna karta i uslovi realizacije

Da bi se pristupilo izradi socijalne karte neophodno je imati zadovoljene osnovne uslove i pretpostavke koje se ogledaju u sljedećem:

- da se anketiranje stanovništva Zeničko-dobojskog kantona provede u vrijeme kada je isto u fazi relativnog mirovanja (npr. proljetni period),
- da su osigurana neophodna finansijska sredstva za provođenje socijalne karte,
- da je uspostavljen nadzor nad svim aktivnostima,
- i druga pitanja od važnosti za realizaciju projekta.

Nakon što budu ispunjeni prethodno navedeni uslovi, moguće je započeti istraživanje.

4.1. Svrha izrade Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu

Izradom Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu uspostavljaju se mehanizmi, vrijednosti i procedure u ostvarivanju glavnog cilja utvrđivanja stvarnog demografskog, socio-ekonomskog i drugog stanja građana Zeničko-dobojskog kantona sa ciljem daljeg institucionalnog planiranja reformi, mjera i aktivnosti na poboljšanju životnih i radnih uslova građana Kantona.

4.2. Organizacija istraživanja

Nosilac Projekta biti će Vlada Zeničko-dobojskog kantona i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona i Društvo socijalnih radnika Zeničko-dobojskog kantona kao relevantna strukovna nevladina organizacija uz obavezu donošenja dokumenta koji treba da sadrži regulisane obaveze svih učesnika u pripremi i realizaciji aktivnosti izrade dokumenta Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu. Za realizaciju Projekta potrebno je:

- formirati naučno-istraživački tim koji će činiti naučni radnici različitih profila,
- obezbijediti mrežu popisivača koja ima kapacitete da realizuje istraživanje,
- izvršiti priprema građanstva/korisnika socijalne zaštite preko medija ili na drugi primjeren i provodiv način,
- kreirati softver,
- pripremiti računarsku obradu podataka,
- sačiniti izvještaje za izvještajne cjeline,
- sačiniti terminološki plan sa okvirnim troškovima (aktivnosti, rok i okvirni trošak).

5. Operacionalizacija izrade Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu

R.B.	Aktivnost	Opis i cilj	Status	Početak	Završetak	Napomena
1.	Izrada Metodologije za izradu socijalne karte u ZDK	Zaključak Vlade ZDK broj: 02-31-1263/20 od 23.01.2020. godine Izraditi Metodologiju	Završeno	Septembar 2020	Decembar 2020	
2.	Sastanci Radne grupe	Radno-konsultativni sastanci i diskusije o metodologiji	Završeno	Septembar 2020	Kraj projekta	Planirani sastanci Radne grupe redovno su održavani
3.	Sastanak sa predstavnikom OSCE BiH	Predstavnik OSCE-a uključen u proces izrade dokumenta. Nastaviti saradnju	Završeno	Septembar 2020	Kraj projekta	Misija OSCE-a u BiH je partner na projektu
4.	Usvajanje Metodologije	Usvajanje Metodologije. Sticanje daljih uslova u implementaciji.	U toku (Radna grupa usvojila dokument)	Decembar 2020	Januar 2021	Putem misnistarstva za rad i socijalnu politiku uputiti na Vladu ZDK na usvajanje
5.	Prezentacija Metodologije	PR kampanja	Planirati	Januar 2021	Mart 2021	Održati press konferenciju, predstaviti Metodologiju; Prezentacija na obilježavanju Svjetskog dana socijalnog rada
6.	Postavljanje metodologije na web portalu Vlade ZDK	Prezentacija Metodologije putem web portala Vlade ZDK	Planirati	Januar 2021	Kraj projekta	Prezentacija Metodologije, (dvojezično bosanska i engleska varijanta) u cilju predavljanja projekta domaćim i međunarodnim organizacijama
7.	Imenovanje istraživačkog tima	Istraživački tim će vršiti izradu Uputstva za primjenu instrumenata istraživanja i ukupnu pripremu za provođenje pilot istraživanja	Planirati	Januar 2021	Juli 2021	Nastavak aktivnosti u cilju pripreme i provođenja pilot projekta. Imenovanje istraživačkog tima
8.	Pripreme za pilot istraživanje	Sticanje tehničkih i ljudskih/stručnih kompetencija za realizaciju testnog procesa	Planirati	April 2021	Septembar 2021	Shodno stečenim uslovima (uvajanje metodologije, odluka Ministarstva /Vlade ZDK);

9.	Priprema Upitnika za pilot istraživanje	Priprema Upitnika u elektronskoj formi (softverske pripreme)	Planirati	Januar 2021	Mart 2021	Upitnik pripremiti u elektronskoj formi, u programu CSEntry koji je kompaktilan sa Android uređajima koji se pokazalo uspješno na terenu i doprinosi uštedi finansijskih sredstva
10.	Edukacija anketara	Priprema anketare za terenski rad, preduslova za kvalitetan i efikasan rad na terenu	Planirati	April 2021	Maj 2021	Edukacija anketara provesti u dvije faze
11.	Prikupljanje podataka za pilot istraživanje	Anketari će prikupiti podatke u definisanom roku kroz elektronski Upitnik	Planirati	Maj 2021	Juli 2021	Anketare razvrstati u timove za uzorak koji se odnosi na korisnike (i opću populaciju)
12.	Supervizija prikupljenih podataka	Kontrola uzorka (Istraživački Tim će odabrati 10 posto uzorka koji će nezavisni anketari ponovo popuniti i poređenjem utvrditi eventualne nepravilnosti u prikupljanju podataka)	Planirati	Oktobar 2021	Novembar 2021	Supervizija uzorka
13.	Analiza pilot istraživanja	Interna analiza i upotreba prikupljenih podataka – istraživački tim analizira prikupljene podatke za internu upotrebu	Planirati	Oktobar 2021	Novembar 2021	Izvršiti analizu podataka za internu upotrebu. Ciljevi pilot istraživanja (testiranje elek. Upitnika, valjanost Metodologije i kompleksnost prikupljanja podataka na terenu)
14.	Sastanak sa predstavnicima ambasada	Identifikovati mogućnosti podrške u implementaciji socijalne karte u skladu sa Metodologijom i iskustvima drugih zemalja	Planirati	Mart 2021	Kraj projekta	Nakon usvajanja Metodologije uputiti pismo namjere određenim stranim ambasadama u cilju podrške implementacije projekta
15.	Sastanak sa drugim interesnim	Razvojne agencije, NVO...	Planirati	Mart 2021	Kraj projekta	Nakon usvajanja Metodologije uputiti pismo

	organizacija ma					namjere međunarodnim NVO koje bi mogle podržati implementaciju projekta (organizacijama koje provode sociološka istraživanja)
16.	Odabir izvođača za provođenje terenskog/ glavnog istraživanja	Potrebno je raspisati javni poziv za odabir, provesti proceduru i odabrati najboljeg izvođača	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	Vlada i zainteresovane međunarodne organizacije
17.	Definisanje uzorka za glavno istraživanje	Istraživački Tim će u saradnji sa partnerima i ekspertima definirati/odrediti uzorak za glavno istraživanje	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	
18.	Edukacija anketara za glavno istraživanje	Izvršiti edukaciju anketara o Upitniku i generalnim uputama ponašanja	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	Nakon odabira izvođača za provođenje istraživanja, pripremiti i održati edukaciju anketara
19.	Provjera uređaja za prikupljanje podataka za glavno istraživanje	Anketari moraju imati tablete koji će moći pratiti (lokacija) i na kojima će se vršiti unos	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	Istraživački Tim će provjeriti tokom edukacije sve potrebne kapacitete izvođača istraživanja
20.	Terenski rad - prikupljanje podataka za glavno istraživanje	Anketari izlaze na teren, koordinacija iz Ministarstva. Anketari izlaze na teren u terminu relativnog mirovanja stanovništva	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	
21.	Prikupljanje podataka za glavno istraživanje	Anketari prikupljaju podatke kroz elektronski Upitnik	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	

22.	Monitoring prikupljanja podataka za glavno istraživanje	Istraživački Tim će biti u stalnom kontaktu sa izvođačem istraživanja dok bude trajalo prikupljanje podataka	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	
23.	Provjera podataka za glavno istraživanje	Ministarstvo provjerava uzorak unesenih podataka i na taj način otklanja eventualne greske/manipulacije	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	
24.	Analiza prikupljenih podataka za glavno istraživanje	Istraživački Tim analizira prikupljene podatke i određuje najvažnije indikatore; Analizira podatke Analiza je kompleksan i dugoročan proces	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	
25.	Grafički prikaz analize podataka prikupljenih tokom glavnog istraživanja	Istraživački Tim obrađuje podatke, dostupni su javnosti i isti se prezentuju na interaktivnoj webstranici, kao i u formi brošura/knjiga	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	
26.	Prezentacija rezultata projekta „Socijalna karta ZDK“	PR kampanja	Planirati	Tokom 2022. godine	Tokom 2022. godine	

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/10) na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 91. sjednici, održanoj dana 14.01.2021. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se dokument Metodologija za izradu socijalne karte u Zeničko-dobojskom kantonu sa Aneksom upitnika socijalne karte Zeničko-dobojskog kantona.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02- 31-853 /21
Datum, 14.01.2021. godine
Zenica



PREMIJER

po Odluci predsjedavajućeg Skupštine

Mirnes Bašić

DOSTAVLJENO:

☒ Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice,
1x a/a.



Službe za privredu
općine Breza

Broj:02/1-3-23-84/23
Breza:11.01.2023. godine

Općinsko vijeće

Predmet: Odgovor -dostavlja se

Poštovani,

Vezano za vijećničku inicijativu koju je na 24. redovnoj sjednici općinskog vijeća pokrenuo vijećnik Buljetović Čamil, čije je cilj da Služba za privredu dostavi zahtjev prema prevozniku „Centrotrans“d.d Sarajevo da se na autobusnom stajalištu uspostavi (istakne) red vožnje, obavještavamo Vas da je upućen Zahtjev, broj:02/1-3-23-84/23 od 11.01.2023. godine prema „Centrotrans“d.d. Sarajevo.

S poštovanjem,

Dostavljeno:
1x naslovu
1x1 a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Centrotrans®

Dioničko društvo za prijevoz putnika, turizam i trgovinu Sarajevo

PRVI IZVRŠNI POTPREDSJEDNIK

**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA BREZA**

Služba za privredu

Fn: Odgovor – Općina Breza

Broj: 1-238/23 - veza

Sarajevo, 17.01.2023. godine

PREDMET: Odgovor na dopis broj 02/1-3-23-84/23 od 11.01.2023. godine

Poštovani,

Na osnovu dopisa broj: 02/1-3-23-84/23 od 11.01.2023. godine, dostavljamo Vam odgovor na vijećničko pitanje kako slijedi:

- ✓ Na objektu koji je na autobuskoj stanici u Brezi, bili su izvješeni redovi vožnje. Na žalost, djelovanjem neodgovornih pojedinaca isti su vremenom uništeni. Po prijemu vašeg zahtjeva, odmah smo ponovo istakli redove vožnje za sve linije koje gravitiraju na području Općine Breza. Isto ćemo dalje nadzirati i po potrebi obnavljati.

Ukoliko bude trebalo dodatnih informacija, stojimo Vam na raspolaganju.

S poštovanjem,

PRVI IZVRŠNI POTPREDSJEDNIK
Kerla Ibrahim
4



Centrotrans d.d. Sarajevo, Sjedište: Sarajevo, ul. Kurta Schorka 14.

Telefon: +387 33 770 801; Fax: + 387 33 770 853

Rješenje o reg. br. 065-0-Reg-21-002479 Općinski sud Sarajevo; ID: 4200153220003;

Transakcijski računi: UniCredit banka: 3383202251241969; ASA banka: 1346101002793289

www.centrotrans.com; info@centrotrans.com



ISO 9001:2015
ISO 14001:2015



Služba za privredu
Broj:02/1-9-19-81/23
Breza, 25.01.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na postavljenu vijećničku inicijativu

U okviru vijećničkih pitanja na sjednici Općinskog vijeća Breza koja je održana 29.12.2022. godine, vijećnik Čamil Buljetović je postavio vijećničku inicijativu koja se odnosi na obilježavanje pješačkog prelaza na izlazu iz ulice Kula, koja glasi:

„Da se na izlazu ulice Kula obilježi pješački prelaz radi sigurnosti građana.“

U vezi postavljene vijećničke inicijative, dajemo sljedeći odgovor :

Po sticanju povoljnih vremenskih uslova, a u skladu s projektno tehničkom dokumentacijom saobraćajne signalizacije užeg gradskog jezgra, pristupit će se izvedbi horizontalne signalizacije -pješačkog prelaza na spoju ulice Kula s Bogumilskom ulicom u Brezi.

Obrađivač: R.Mušanović

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x evidencija
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj:02/1-15-19-79/23
Breza, 20.01.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na vijećničku inicijativu

Na sjednici Općinskog vijeća Breza održanoj dana 29.12.2022. godine, u okviru vijećničkih pitanja, vijećnik Nedim Abadžija pokrenuo je vijećničku inicijativu koja se odnosi na uspostavljanje opcije na web stranici Općine za prijavu kvarova na rasvjetni tijelima, i ista glasi:

„Pokrećem inicijativu da se na web stranici Općine postavi opcija prijave kvara rasvjetnog tijela, kako bi građani mogli sami da prijave kvarove.“

U vezi pokrenute inicijative dajemo sljedeći odgovor:

Vaša inicijativa je proslijeđena nadležnoj službi za uređivanje web stranice Općine Breza i u skladu sa tehničkim mogućnostima nadamo se da će biti realizirana u skorijem periodu.

S poštovanjem

Obrađivač: Kenan Kadrić

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj:02/1-9-19-3863/22
Breza, 11.01.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na postavljenu vijećničku inicijativu

U okviru vijećničkih pitanja na sjednici Općinskog vijeća Breza koja je održana 14.12.2022. godine, vijećnik Malik Čorbo je postavio vijećničku inicijativu koja se odnosi na sanaciju ceste – ulice Alije Silajdžića u Župči, koja glasi:

„Na zahtjev mještana MZ Župča podnosim inicijativu za sanaciju ceste, tj. većeg oštećenja ceste-rupe koja je nastala na cesti u naselju Župča, u ulici Alije Silajdžića. Taj dio puta se nalazi na veoma lošem mjestu, tj. na nepreglednoj krivini iz ona pravca. Zbog trenutnih vremenskih uslova i poledice i svega ostalog, potrebno je što prije uraditi ovaj dio, jer samo zadnji mjesec dana desile su se dvije saobraćajne nezgode. Molim nadležne službe da što prije izađu na teren i saniraju navedeno.“

U vezi postavljene vijećničke inicijative, a na osnovu dodatnog pojašnjenja putem usmene komunikacije, dajemo sljedeći odgovor :

Po dobijenoj inicijativi, tehničko lice ispred Službe za privredu je 23.12.2022.godine Rašida Mušanović je izašla na predmetnu saobraćajnicu, radi snimanja ulaznih tehničkih podataka i sačinjavanja tehničke specifikacije za nužnu sanaciju ulice.

Tom prilikom je definisano stanje predmetne ulice, sačinjena tehnička specifikacija i dat nalog dobavljaču radova na realizaciji Programa redovnog održavanja javnih cesta i ulica na području Općine Breza . Odmah po ispostavljanju radnog naloga, izvršena je nužna sanacija predmetnog dijela puta koja se ogleda u nasipanju i valjanju odgovarajućeg tucaničkog materijala na obostranim bankinama, koje su uništene.

U narednom periodu, po sticanju povoljnih vremenskih uslova, pristupit će se sanaciji udarnih oštećenja i prokopa na asfaltnom zastoru.

Obrađivač: R.Mušanović

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x evidencija
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj:02/1-9-19-3861/22
Breza, 25.01.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na postavljenu vijećničku inicijativu

U okviru vijećničkih pitanja na sjednici Općinskog vijeća Breza koja je održana 14.12.2022. godine, vijećnik Mirnes Bašić je postavio vijećničku inicijativu koja se odnosi na postavljanje saobraćajnih znakova na puteve iste ili slične važnosti, koja glasi:

„Za postavljanje znakova na puteve iste ili slične važnosti, koji direktno utiču na sigurnost učesnika u saobraćaju.“

U vezi postavljene vijećničke inicijative, dajemo sljedeći odgovor :

Općina Breza raspolaže Projektom saobraćajne signalizacije na saobraćajnicama užeg gradskoj jezgra, i u skladu s istim u prethodnom periodu se vršilo usklađivanje vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije na tretiranim saobraćajnicama.

U narednom periodu planira se izrada Projekta saobraćajne signalizacije na lokalnim cestama na području Općine Breza, po kojem će se kontinuirano vršiti usklađivanje postojeće i nabavka i ugradnja nedostajuće saobraćajne signalizacije.

Obrađivač: R.Mušanović

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x evidencija
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj:02/1-9-19-3862/22
Breza, 25.01.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na postavljenu vijećničku inicijativu

U okviru vijećničkih pitanja na sjednici Općinskog vijeća Breza koja je održana 14.12.2022. godine, vijećnik Mirnes Bašić je postavio vijećničku inicijativu koja se odnosi na postavljanje bankina i izvlačenja tampona za nasipanje i zatezanje makadamskog puta, koja glasi:

„Da nadležna služba izađe na teren, te da sa predsjednikom MZ utvrde gdje je potrebno postaviti bankine, a gdje je potrebno izvršiti izvlačenje tampona za nasipanje i zatezanje makadamskog puta.“

U vezi postavljene vijećničke inicijative, dajemo sljedeći odgovor :

Po dobijenoj inicijativi, tehničko lice ispred Službe za privredu je 23.12.2022.godine Rašida Mušanović je u prisustvu predsjednika MZ Gornja Breza izvršila obilazak makadamskih nekategorisanih saobraćajnica radi snimanja ulaznih tehničkih podataka i sačinjavanja tehničke specifikacije za nužne sanacije naprijed navedenih saobraćajnica.

Tom prilikom sačinjena tehnička specifikacija u smislu ugradnje i razastiranja tamponskog materijala na istim, dat nalog dobavljaču radova na realizaciji Programa redovnog održavanja javnih cesta i ulica na području Općine Breza . Po ispostavljanju radnog naloga, izvršena je nužna sanacija određenih makadamskih saobraćajnica .

Takođe, na dijelu lokalnog puta Breza-Gornja Breza, određenom od strane predsjednika MZ Gornja Breza, izvršeno je snimanje potreba za ugradnjom zaštitne sigurnosne ograde, u dužini 76 m. Ispitivanjem tržišta, postavljanje sigurnosne ograde u navedenoj dužini bi koštalo 12.027,60 KM s PDVom, s čim je upoznat predsjednik MZ Gornja Breza. Obzirom na vrijednost potrebnih sredstava, realizacija nabavke i ugradnje predmetne ograde će biti planirana budžetom Općine Breza za 2023.godinu.

Obrađivač: R.Mušanović

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x evidencija
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić



Služba za privredu
Broj:02/1-04-383/22
Breza, 24.01.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA - SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet : Odgovor na vijećničku inicijativu

Na sjednici Općinskog vijeća Breza održanoj dana 14.12.2022. godine, u okviru vijećničkih pitanja, vijećnik Mirnes Bašić u pismenoj formi je pokrenuo je vijećničku inicijativu, koja glasi:

„ Da nadležna služba izađe na teren da odredi kritične tačke za istresanje nasipnog materijala koji bi se koristio po potrebi za posipanje u toku zimskih mjeseci“

U vezi pokrenute inicijative dajemo sljedeći odgovor:

Ugovor o održavanju javnih cesta i ulica u zimskim uslovima na području Općine Breza za period 15.11.2022. - 15.03.2023. godina dodijeljen je privrednom društvu „AME“ d.o.o. Breza. Ugovorm je, pored ostalog, utvrđena obaveza dobavljača da obezbijedi posipni materijal na ceste gdje nije moguće mašinsko čišćenje i posipanje, što je u pripremi za zimsku sezonu i učinjeno.

Obrađivač. Rašida Mušanović

Dostavljeno
1 x Naslov
1 x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić